

CURRICULUM VITAE



Ximena Noemí Vesco

Experiencia

Administración contable • MAC Organización de Seguros

Atención al cliente ,Ventas • MAC Organización de Seguros

Auxiliar Relacionador de Empresas • Municipalidad de Resistencia-Subsecretaria de Desarrollo Económico

Atención al cliente, ventas • Elegance Boutique

Educación

*Tecnatura Superior en Administración de Empresas Privadas-Cent N° 51 (Finalizada)

*Licenciatura en Administración de Empresas (En curso)

*Secundario-Bacchiller –ENS N° 45

Cursos

*Introducción a la Programación-Entidad: Subsecretaria de Empleo-Gobierno del Chaco

*Curso de Liderazgo y Coaching Organizacional –Entidad: Capacitarte, Capacitación Digital

*Excel profesional-Entidad : Innova Club

*Secretario Jurídico-Entidad: Fundación Nueva Generación

Objetivos

Mi objetivo es unirme a su destacada empresa, colaborando en su productividad .Lo cual sería una oportunidad para crecer profesional y personalmente. Debido a que me considero una persona responsable, optimista , comprometida, con capacidad de trabajar en equipo.

Agradezco su tiempo ,espero ser considerada en su proceso de reclutamiento.

B° 110 Viviendas,Mz 10 Pc 21
CP:3503-Chaco



362-154917496/3624482363



Vesco_94@outlook.com



Facebook: Xime Vesco

