

# SABRINA ROCIO ÁLVAREZ

## FORMACIÓN ACADÉMICA

- 2011-2012 CURSO INTENSIVO EN DESPACHANTE DE ADUANAS INADEE ITALIA 1624 COMPLETO
- 2007-2010 TÉCNICO EN GESTIÓN BANCARIA Y COMERCIO EXTERIOR COMPLETO CON CARÁCTER TERCARIO- CAJA MUTUAL DEL BANCO DE SANTA FE ( SARGENTO CABRAL 556)
- 2005 -2006 ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS UNR FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS INCOMPLETO

## EXPERIENCIA LABORAL

- **JULIO 2018- FEBRERO 2020**
- . PRODUCTOS INDUSTRIALES SRL: ANALISTA DE CUENTAS CORRIENTES, MANEJO DE COBRANZA Y CAJA CHICA, RECEPCION, CONTROL Y MANEJO DE HOJAS DE RUTA, ANALISIS CREDITICIO PARA NUEVOS CLIENTES Y AUMENTO DE LIMITE PARA LOS MAYORES A 3 MESES. CONCILIACION BANCARIA DEMAS TAREAS ADMINISTRATIVAS. Ref: 4373722 interno 118 Johana Cuquejo RRHH
- **MARZO 2017- DICIEMBRE 2017**  
TURISCOM – LOOK TRAVEL (SARMIENTO 1509)  
AGENCIA DE VIAJES: COBRO CUOTAS VIAJES EDUCATIVOS, PREPARADO DE PRESUPUESTOS, ATENCIÓN AL CLIENTE, ARCHIVO, PAGO A PROVEEDORES.(RODRIGO 6799299)
- OCTUBRE 2013 –NOVIEMBRE 2016  
SERVICE ITALIA SRL (CORRIENTES 3562 ) VENTA DE REPUESTOS PARA ELECTRODOMÉSTICOS .  
ADMINISTRATIVA, RESPONSABLE DE CAJA, ANÁLISIS DE CUENTAS CORRIENTES, ATENCIÓN AL PÚBLICO, PAGO PROVEEDORES. SUPERÉ LOS OBJETIVOS DE INGRESOS DURANTE CUATRO TRIMESTRES CONSECUTIVOS.  
LORENA PEREZ RRHH - 4611178



**TLF: 341-6255866**

NACIMIENTO: 21/10/1989

EDAD: 33 AÑOS

DIRECCIÓN: COLON 1256

PISO 14 DEPTO 2

DOMINIO PAQUETE OFFICE

DOMINIO SISTEMA TANGO

MANEJO DE SISTEMA DE

GESTIÓN COMERCIAL

### **CARACTERÍSTICAS:**

DINÁMICA

PROACTIVA

EFICIENTE

CAPACIDAD RESOLUTIVA

TRABAJO BAJO PRESIÓN

- ABRIL 2009 – MAYO 2013 HIELO ROSARIO SRL VIAMONTE 3646 (4363688) FABRICA Y DISTRIBUIDORA DE HIELO

ADMINISTRATIVA, TAREAS GENERALES, FACTURACIÓN, MANEJO DE SISTEMA TANGO, MANEJO DE SISTEMA GESTIÓN COMERCIAL, PAGO A PROVEEDORES, COBRO A CLIENTES, ARMADO DE CHEQUES, ARCHIVO, TRÁMITES BANCARIOS.

- FEBRERO 2007 - MARZO 2009 CYASACIF (CÓRDOBA Y SARMIENTO) LOCAL DE ROPA MULTINACIONAL

CAJERA- ATENCIÓN AL CLIENTE TAREAS GENERALES, PAGO EXTRACTO SECTOR CAJAS COBRO RESÚMENES MENSUALES, ATENCIÓN AL CLIENTE, PROMOCIONES Y VENTAS, PAGO FÁCIL, EMISIÓN TARJETA VISA, DEPOSITO RECIBO DE MERCADERÍA, DISTRIBUCIÓN ENTRE SUCURSALES, FUNCIONES ADMINISTRATIVAS.