



# PAULINA ARIS

## BREVE PRESENTACIÓN

Soy una profesional con amplia experiencia en el campo administrativo y de asesoramiento legal a empresas regionales. Enfocada en lograr la eficiencia en los procesos de negocios, recolección de datos y documentación. Poseo además excelente trato interpersonal con clientes externos e internos.

## EXPERIENCIA LABORAL

### Encargada del sector de Créditos y Cobranzas.

2018 - ACTUALIDAD | LA ZONAL S.A.

- Análisis de crédito y riesgo, diseño de política crediticia.
- Confección, control y archivo de legajos.
- Preparación de informes mensuales.
- Organización de la gestión de cobranza extrajudicial y judicial.
- Referencia: CP. Barraza Laura Elena Cel: 3471 - 525252

### Encargada del sector de Créditos y Cobranzas.

2013 – ACTUALIDAD | GARCIA Y OLIVERO S.A.

- Análisis de crédito y riesgo, diseño de política crediticia.
- Confección, control y archivo de legajos.
- Preparación de informes mensuales.
- Organización de la gestión de cobranza extrajudicial y judicial.
- Referencia: CP. Barraza Laura Elena Cel: 3471 - 525252

### Administrativa.

2010 – 2013 | ESTACION DE SERVICIO YPF DE R. A. MEYER.

- Cobranzas. Pagos. Tesorería. Trámites bancarios.
- Trámites administrativos en general. Atención al público.
- Confección balances mensuales. Control de mercaderías.
- Referencia: Pirchio Rosana Maria Cel: 3471 - 689609

## FORMACIÓN ACADÉMICA

### Riesgo Crediticio.

2020 | CURSO DICTADO POR LA CAME (CÁMARA ARGENTINA DE LA MEDIANA EMPRESA).

- Duración 4 clases semanales.

### Curso Asesoramiento Jurídico para PYMES

2020 | GRUPO PROFESIONAL.

- Duración 10 clases semanales.

### Curso Intensivo de Posgrado: Nuevo Derecho Privado Argentino, análisis del nuevo Código Civil y Comercial.

2015 | FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y SOCIALES. UNIVERSIDAD DEL CENTRO EDUCATIVO LATINOAMERICANO.

- Duración 1 año.

### NOTARIA

2015 | FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DEL ROSARIO. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA ARGENTINA

### ABOGADA

2013 | FACULTAD DE DERECHO Y CIENCIAS SOCIALES DEL ROSARIO. PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA ARGENTINA

## HABILIDADES

- Buena presencia.
- Trato formal.
- Responsable y organizada.
- Proactiva.
- Perfecta dicción y redacción de textos.
- Eficacia en la resolución de problemas.
- Capacidad de liderazgo.
- Trabajo en equipo.

## HABILIDADES INFORMÁTICAS

- Conocimiento nivel avanzado de Sistema Operativo Windows.
- Paquete Integrado Microsoft Office, en especial Microsoft Excel, planillas de cálculos.
- Internet. Redes sociales.

## IDIOMAS

- Inglés – Nivel avanzado.
- Portugués – Nivel medio.

## DATOS PERSONALES

- 35 años
- Santiago 825 3° A
- Rosario, Santa Fe, Argentina

## CONTACTO

 03471 - 15579812

 arispaulina@gmail.com

 <https://www.linkedin.com/in/paulina-aris-abogada-notaria/>